# शैक्षिक सत्र 2019–20

आज दिनांक 05/07/2019 को महाविद्यालय में सत्र 2019–20 की IQAC की प्रथम बैठक सम्पन्न हुई। बैठक में निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे –

| क्र0 सं0 | नाम | पदनाम | IQAC में पद | हस्ताक्षर |
|---|---|---|---|---|
| 1. | डा0 डी0सी0 गुप्त | सचिव, प्रबन्ध समिति | सदस्य | |
| 2. | डा0 मृदुला शुक्ला | कार्यवाहक प्राचार्या | अध्यक्ष | |
| 3. | डा0 निशा पाठक | एसो0 प्रो0 (संगीत विभाग) | सदस्य | Nisha Pathak |
| 4. | डा0 अनुपमा कुमारी | एसो0 प्रो0 (गृहविज्ञान विभाग) | सदस्य | |
| 5. | सुश्री ऑचल तिवारी | असि0 प्रो0 (अंग्रेजी विभाग) | सदस्य | |
| 6. | श्री अवधेश शर्मा | नैत्यिक लिपिक | सदस्य | |
| 7. | डा0 ऋतम्भरा | कार्यवाहक प्राचार्या (ए0एन0डी0 महाविद्यालय कानपुर) | बाह्य विशेषज्ञ | |
| 8. | डा0 अन्जना त्रिवेदी | अवकाश प्राप्त एसो0 प्रो0 (अंग्रेजी), समाजसेवी संस्थाओं से संयुक्त | बाह्य विशेषज्ञ | अनुपस्थित |
| 9. | डा0 सरस्वती अग्रवाल | अवकाश प्राप्त एसो0 प्रो0 (शिक्षाशास्त्र), प्रबन्धक, दुर्गावती दुर्गाप्रसाद सनातन धर्म बालिका विद्यालय, कानपुर। | बाह्य विशेषज्ञ | |
| 10. | श्रीमती चम्पा रामनानी | असि0 प्रो0 गणित (विश्वविद्यालय से अनुमोदित), | भूतपूर्व छात्रा प्रतिनिधि | Champa |
| 11. | डा0 अर्चना द्विवेदी | असि0 प्रो0 मनोविज्ञान (प्रबन्धतन्त्र द्वारा नियुक्त), | भूतपूर्व छात्रा प्रतिनिधि | |
| 12. | सुश्री प्रियांशी मौर्या | बी0एससी0–द्वितीय वर्ष | छात्रा प्रतिनिधि | Priyanshi Maurya |
| 13. | सुश्री शिवानी यादव | बी0ए0–तृतीय वर्ष | छात्रा प्रतिनिधि | Shivani Yadav |
| 14 | डा0 निरूपमा त्रिपाठी | एसो0 प्रो0 (संस्कृत विभागाध्यक्ष) | संयोजक, IQAC | निरुपमा त्रिपाठी 05/07/19 |

बैठक का एजेण्डा –

1. नवगठित IQAC के सदस्यों का स्वागत एवं परिचय।
2. बी0कॉम0 शुभारम्भ किये जाने की सूचना।
3. शासनादेश के अनुसार स्नातक कक्षाएँ 10 जुलाई तथा परास्नातक 16 जुलाई से प्रारम्भ करने पर विचार।
4. सत्र 2019–20 के लिए गठित विविध समितियों पर विचार–विमर्श।
5. वर्तमान सत्र के शैक्षणिक कैलेण्डर की सम्भावित रूपरेखा पर विचार।
6. Course on Computer Concept (CCC) के द्वितीय बैच की कक्षाएँ जुलाई में प्रारम्भ कराए जाने पर विचार।

# बैठक की रिपोर्ट

आज दिनांक 05.07.2019 को IQAC की प्रथम बैठक सम्पन्न हुई। बैठक में IQAC के सभी सदस्यों का संयोजक ने स्वागत करते हुए परिचय दिया। बैठक में सर्वसम्मति से निम्नलिखित निर्णय लिए गये –

1. शासनादेश का अनुसरण करते हुए स्नातक स्तर की कक्षाएँ 10 जुलाई से तथा परास्नातक कक्षाएँ 16 जुलाई से प्रारम्भ की जाएँगी।
2. इस वर्ष वाणिज्य संकाय के अन्तर्गत बी0कॉम0 हेतु प्रवेश का शुभारम्भ हुआ, इस पर हर्ष व्यक्त किया गया तथा कक्षाएँ प्रारम्भ होने की सम्भावित तिथि 16 अगस्त 2019 निर्धारित की गई।
3. Course on Computer Concept (CCC) के द्वितीय बैच की कक्षाएँ 15 जुलाई से प्रारम्भ करायी जाएँगी।
4. 16 जुलाई को पूर्ववर्ष की भाँति गुरू–पूर्णिमा पर्व मनाने तथा छात्राओं के लिए ओरिएण्टेशन कार्यक्रम कराये जाने पर पूर्ण सहमति हुई।
5. महाविद्यालय में शैक्षिक, प्रशासनिक, सांस्कृतिक एवं अन्य गतिविधियों के सुचारू संचालन हेतु गठित विविध समितियों का अवलोकन करते हुए सबने उस पर सहमति व्यक्त की। इस सम्बन्ध में यह निर्णय लिया गया कि इसे महाविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड करवाया जाए।
6. सभी विभागों से प्राप्त वर्ष भर के पाठ्येतर एवं पाठ्य सहगामी कार्यक्रमों पर चर्चा करते हुए कार्यक्रमों का चयन करके एकेडमिक कैलेण्डर में सम्मिलित किया गया।
7. बैठक में अगस्त माह में वृक्षारोपण कार्यक्रम एवं स्वतन्त्रता दिवस मनाने के प्रारूप पर भी विचार किया गया। वृक्षारोपण हेतु मुख्य अतिथि श्री सन्तोष कुमार शर्मा, नगर आयुक्त, कानपुर नगर होगें तथा स्वतन्त्रता दिवस के मुख्य अतिथि डा0 आर0सी0 कटियार पूर्व प्रतिकुलपति छत्रपति शाहूजी महाराज विश्वविद्यालय, कानपुर नगर एवं पूर्व अध्यक्ष, प्रबन्ध समिति कानपुर विद्या मन्दिर महिला महाविद्यालय रहेंगे, इस पर सभी सदस्य सहमत हुए।
8. IQAC की अगली बैठक सितम्बर माह के अन्तिम सप्ताह में होनी सुनिश्चित की गई।

धन्यवाद के साथ बैठक समाप्त हुई।

कार्यवाही की संपुष्टि की गई।

कार्यवाहक प्रबन्धक 9/19
कानपुर विद्या मन्दिर महिला महाविद्यालय
स्वरूप नगर, कानपुर

निरुपमा त्रिपाठी
(डा0निरुपमा त्रिपाठी)
संयोजक, IQAC

IQAC Co-ordinator
Kanpur Vidya Mandir Mahila Mahavidyalaya
Swaroop Nagar, Kanpur
5/8/2019

Shivani Yadav, Priyanshi, Nisha Pathak, Anchal Tiwari

## Meeting-1 (05-07-2019)

**Meeting Agenda -**

1. Welcome and introduction to the members of the newly formed IQAC.
2. Notice of commencement of B.Com Course.
3. Considering starting the graduation classes from 10th of July and Masters of 16th of July according to the instructions of the governmental authorities.
4. Discussion on various committees set up for the session 2019-20.
5. Consideration of the possible outline of the Academic calendar of the current session.
6. Consideration of starting the second batch of Course on Computer Concept (CCC) in July.

**Meeting Proceeding -**

Today the first meeting of IQAC was held on 05.07.2019. The convener welcomed all the members of IQAC to the meeting. The following decisions were taken by consensus in the meeting -

1. Following the instruction, the graduation classes will be started from 10th of July and the postgraduate classes from 16th of July.
2. B.Com Course under the Faculty of Commerce has started from the academic year 2019-20. Happiness was expressed by the members of the IQAC upon the same & the possible date for the commencement of B.Com. Classes were fixed on 16 August, 2019.
3. Second batch classes of Course on Computer Concept (CCC) will be started from 15th of July.
4. On July 16, it was agreed to celebrate Guru-Purnima festival much like the previous year, and to organize Orientation programs for the girl students.

5. In the college, while looking at the various committees constituted for the smooth conduct of educational, administrative, cultural and other activities, everyone agreed on it. In this regard, it was decided to upload it on the college website.
6. After discussing about the extra-curricular and curriculum-related proposed programs received from all the departments, the most innovative programs were selected and included in the academic calendar.
7. The meeting also considered the tree planting program in August and the format to celebrate Independence Day. It was proposed that the Chief Guest for tree plantation will be Shri Santosh Kumar, City Commissioner, City of Kanpur, and Chief Guest of Independence Day Shall be Dr. R C Katiyar, former Pro VC Chhatrapati Shahuji Maharaj University, Kanpur and former President, Management Committee Kanpur Vidya Mandir Mahila Mahavidyalaya. All members agreed to this proposition.
8. The next meeting of IQAC was decided to be held in the last week of September. The meeting ended with Vote of thanks.

(Dr. Mridula Shukla)
Principal Incharge
कार्यवाहक प्राचार्या
कानपुर विद्या मन्दिर महिला महाविद्य.
स्वरूप नगर, कानपुर

निरुपमा त्रिपाठी
(Dr. Nirupama Tripathi)
Coordinator, IQAC

IQAC Co-ordinator
Kanpur Vidya Mandir Mahila Mahavidyalaya
Swaroop Nagar, Kanpur

# शैक्षिक सत्र 2019--20

आज दिनांक 25 / 09 / 2019 को महाविद्यालय में सत्र 2019--20 की IQAC की द्वितीय बैठक सम्पन्न हुई। बैठक में निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे –

| क्र0 सं0 | नाम | पदनाम | IQAC में पद | हस्ताक्षर |
|---|---|---|---|---|
| 1. | डा0 डी0सी0 गुप्त | सचिव, प्रबन्ध समिति | सदस्य | |
| 2 | डा0 मृदुला शुक्ला | कार्यवाहक प्राचार्या | अध्यक्ष | |
| 3. | डा0 निशा पाठक | एसो0 प्रो0 (संगीत विभाग) | सदस्य | Nisha Pathak |
| 4. | डा0 अनुपमा कुमारी | एसो0 प्रो0 (गृहविज्ञान विभाग) | सदस्य | 25/9/19 |
| 5. | सुश्री ऑचल तिवारी | असि0 प्रो0 (अंग्रेजी विभाग) | सदस्य | 25.9.19 |
| 6. | श्री अवधेश शर्मा | नैत्यिक लिपिक | सदस्य | 25/9/19 |
| 7 | डा0 ऋतम्भरा | कार्यवाहक प्राचार्या (ए0एन0डी0 महाविद्यालय कानपुर) | बाह्य विशेषज्ञ | 25/9/19 |
| 8 | डा0 अन्जना त्रिवेदी | अवकाश प्राप्त एसो0 प्रो0 (अंग्रेजी), समाजसेवी संस्थाओं से संयुक्त | बाह्य विशेषज्ञ | 25.9.19 |
| 9. | डा0 सरस्वती अग्रवाल | अवकाश प्राप्त एसो0 प्रो0 (शिक्षाशास्त्र), प्रबन्धक, दुर्गावती दुर्गाप्रसाद सनातन धर्म बालिका विद्यालय, कानपुर। | बाह्य विशेषज्ञ | 25-09-19 |
| 10. | श्रीमती चम्पा रामनानी | असि0 प्रो0 गणित (विश्वविद्यालय से अनुमोदित), | भूतपूर्व छात्रा प्रतिनिधि | 25/9/19 |
| 11. | डा0 अर्चना द्विवेदी | असि0 प्रो0 मनोविज्ञान (प्रबन्धतन्त्र द्वारा नियुक्त), | भूतपूर्व छात्रा प्रतिनिधि | 25/9/19 |
| 12. | सुश्री प्रियांशी मौर्या | बी0एससी0–द्वितीय वर्ष | छात्रा प्रतिनिधि | Priyanshi Maurya |
| 13. | सुश्री शिवानी यादव | बी0ए0–तृतीय वर्ष | छात्रा प्रतिनिधि | Shivani Yadav |
| 14 | डा0 निरूपमा त्रिपाठी | एसो0 प्रो0 (संस्कृत विभागाध्यक्ष) | संयोजक, IQAC | निरुपमा त्रिपाठी 25/09/19 |

**बैठक का एजेण्डा –**

1. पिछली बैठक की कार्यवाही की पुष्टि।
2. पिछली बैठक में लिए गये निर्णयों के क्रियान्वयन का विवरण।
3. NAAC(Peer Team) द्वारा प्राप्त सुझावों पर विचार।
4. प्रयोगात्मक कक्षाओं को समय–सारिणी में दर्शाने पर विचार।
5. अन्तर्महाविद्यालयीय प्रतियोगिताएँ प्रारम्भ करने पर विचार।
6. Feed back पत्रों के परिवर्तित स्वरूप पर विमर्श।
7. AQAR (2018–19) की तैयारी के सम्बन्ध में चर्चा।
8. महाविद्यालय की उपलब्धियों की सूचना।
9. अध्यक्ष की आज्ञा से अन्य कोई विषय।
10. अगली बैठक की तिथि पर विचार।

## कार्यवाही

आज 25.09.2019 को महाविद्यालय में IQAC की द्वितीय बैठक सम्पन्न हुई जिसमें सभी सदस्य उपस्थित रहे। बैठक में पिछली बैठक में लिए गये– निर्णयों को सर्वसम्मति से पुष्ट किया गया। विगत बैठक के निर्णयानुसार महाविद्यालय में बी0ए0, एम0ए0, बी0कॉम0 एवं Course on Computer Concept (CCC) की कक्षाएँ प्रारम्भ हुई। गुरू–पूर्णिमा पर्व, छात्राओं का ओरिएण्टेशन कार्यक्रम, वृहद् वृक्षारोपण कार्यक्रम, स्वतन्त्रता दिवस निर्धारित प्रारूप से मनाया गया। इसके अतिरिक्त अब तक महाविद्यालय में सम्पन्न कराए गये अन्य पाठ्येतर/पाठ्य सहगामी कार्यक्रमों जैसे– संस्कृत–सप्ताह–उत्सव, कैरियर काउंसलिंग लाइब्रेरी ओरिएण्टेशन कार्यक्रम, शिक्षक–दिवस, साक्षरता–दिवस, समाजशास्त्र विभाग तथा गृह–विज्ञान विभाग द्वारा आयोजित दो व्याख्यान, हिन्दी दिवस तथा NSS द्वारा कराए गये कार्यक्रम Fit India Movement तथा स्वच्छता ही सेवा, के लिए सभी ने हर्ष व्यक्त किया। सभी सदस्यों को सूचना दी गई कि महाविद्यालय की विविध समितियों का विवरण महाविद्यालय की website पर upload किया जा चुका हैं। वर्तमान बैठक में विचार–विमर्श के पश्चात् निम्नलिखित निर्णय सर्वसम्मति से लिए गये

1. महाविद्यालय में विगत 30 एवं 31 मार्च, 2019 को सम्पन्न हुए NAAC Peer Team द्वारा निरीक्षण के पश्चात् दिये गये सुझावों के सम्बन्ध में निम्नलिखित निर्णय लिए गये–
   - Course on Computer Concept (CCC) के अतिरिक्त अन्य कोर्स भी महाविद्यालय में कराए जाने का प्रारूप तैयार किया जाए।
   - Feed back पत्र (छात्राओं, शिक्षकाओं, अभिभावकों एवं भूतपूर्व छात्राओं हेतु) के प्रारूप के परिवर्तन पर सभी सदस्य सहमत हुए। पत्र के परिवर्तित प्रारूप के साथ ही प्राप्त सुझावों का विश्लेषण भी निर्धारित पद्धति से किया जाएगा।

निरूपमा त्रिपाठी
२5/09/19

- अध्यापन में PPT का प्रयोग प्रति शिक्षिका द्वारा अधिक से अधिक किया जाए।
- जिन अध्यापिकाओं ने Ph.D. नहीं की है, उन्हें इसके लिए प्रेरित किया जाए।
- Students' Satisfaction Survey कम से कम सत्र में एक बार online कराया जाए। इसके लिए छात्राओं के साथ अध्यापिकाओं की एक उपसमिति भी बनाने पर विचार हुआ।
- अध्यापन हेतु अन्य महाविद्यालय से अनुबन्ध पर भी विचार करते हुए निर्णय लिया गया कि वर्तमान शैक्षिक सत्र में कम से कम दो विभागों में इस कार्यक्रम को कराया जाएगा।
- अध्यापिकाओं को व्यक्तिगत शोध के लिए प्रेरित किया जाएगा, जिससे यू0जी0सी0 द्वारा मान्यता प्राप्त शोध पत्रिकाओं में प्रकाशन अधिक से अधिक हो सके।
- मनोविज्ञान की प्रयोगशाला में आधुनिक उपकरणों की व्यवस्था का प्रयास किया जाएगा।
- खेलकूद प्रशिक्षण के लिए Instructor के पद का अधियाचन यथाशीघ्र शासन को भेजने की व्यवस्था की जाए।
- भूतपूर्व छात्रा–संगठन ओजस्विनी का विधिवत् पंजीकरण कराया जाए।
- Professional development programe कराने हेतु वार्ता की जाए।
- अध्यापिकाएँ ग्रीष्मावकाश काल में Refresher Course करने का प्रयास करें।

2. बैठक में अन्य बिन्दुओं पर विचार करते हुए निर्णय लिए गये कि संगीत एवं गृह–विज्ञान की प्रयोगात्मक कक्षाओं को समय–सारिणी में भी दर्शाया जाए।
3. वर्तमान शैक्षिक सत्र में एक या दो अन्तर्महाविद्यालयीय प्रतियोगिताएँ करायी जाएँ।
4. सत्र 2018–19 का AQAR तैयार करने के लिए आवश्यक जानकारियों को एकत्रित करने पर विचार हुआ।
5. IQAC संयोजक द्वारा सदस्यों को महाविद्यालय की निम्नलिखित उपलब्धियों की सूचना दी गयी–
    - शिखा अग्निहोत्री (भूतपूर्व छात्रा, संस्कृत विभाग, सत्र 2010–11) का असि0 प्रो0 पद पर उच्चतर शिक्षा सेवा आयोग द्वारा चयन।
    - अंकुर शुक्ला (बी0ए0, शैक्षिक सत्र – 2010–11) का केन्द्रीय विद्यालय संगठन, बेंगलूरू द्वारा प्राइमरी शिक्षिका के रूप में चयन।
    - महाविद्यालय की दो अध्यापिकाएँ श्रीमती चम्पा रामनानी तथा श्रीमती रमा कटियार का Ph.D. Viva सम्पन्न हुआ।
    - दयानन्द गर्ल्स महाविद्यालय में दिनांक 22.08.2019 को आयोजित संस्कृत समूहगान प्रतियोगिता में महाविद्यालय की छात्राओं को तृतीय स्थान प्राप्त।

    इस पर सभी सदस्यों ने प्रसन्नता व्यक्त की।

निरुपमा त्रिपाठी
25/09/19

6. अन्त में अध्यक्ष की आज्ञा से इस विषय पर भी निर्णय हुआ कि विविध समितियों की प्रभारी अध्यापिकाएँ अपनी–अपनी समिति के सदस्यों के साथ माह में एक बैठक अवश्य करेंगी। अध्यापिकाओं के सम्बन्ध में लिए गये निर्णयों की सूचना उन्हें बैठक के माध्यम से शीघ्र दे दी जाएगी।
7. IQAC की अगली बैठक के लिए नवम्बर माह का अन्तिम सप्ताह निर्धारित किया गया।

अन्त में संयोजक द्वारा धन्यवाद ज्ञापन के साथ बैठक सम्पन्न हुई।

निरुपमा त्रिपाठी
25/09/19
IQAC Co-ordinator
Kanpur Vidya Mandir Mahila Mahavidyalaya

पुष्टि की गई।
07/12/19
कार्यवाहक प्राचार्या
कानपुर विद्या मन्दिर महिला महाविद्यालय
स्वरूप नगर, कानपुर

07-12.2019

Nishpotthou

Anchal Tiwari

Priyanshi Maurya
Shivani Yadav

# बैठक (05.07.2019) में लिए गये निर्णयों का क्रियान्वयन

- स्नातक एवं परास्नातक कक्षाएं क्रमशः 10 एवं 16 जुलाई से प्रारम्भ की गई।
- **Course on Computer Concept** के द्वितीय बैच की कक्षा 15 जुलाई से तथा बी0कॉम की कक्षाएं 16 अगस्त से प्रारम्भ हुई।
- गुरू–पूर्णिमा का पर्व उल्लापूर्वक मनाया गया। इसी दिन छात्राओं के लिए ओरिएण्टेशन कार्यक्रम भी सम्पन्न कराया गया।
- विविध समितियां गठित हुई।
- सम्भावित एकेडमिक कैलेण्डर तैयार किया गया।
- वृक्षारोपण एवं स्वतन्त्रता दिवस कार्यक्रम सम्पन्न कराया गया।

कार्यवाहक प्राचार्या
कानपुर विद्या मन्दिर महिला महाविद्यालय
स्वरूप नगर, कानपुर

निरुपमा त्रिपाठी
IQAC Co-ordinator
Kanpur Vidya Mandir Mahila Mahavidyalaya
Swaroop Nagar, Kanpur

Nisha P. ...
Anchal Tiwari
Priyanshi Maurya
Shivani Yadav

## Meeting-2 (25-09-2019)

**Meeting Agenda -**

1 & 2. The action taken in response to previous proceedings was reviewed and The Action- Taken report was read and reviewed.

3. Consideration of suggestions received from the NAAC (Peer Team).
4. Thoughts on including experimental classes in time table.
5. Consideration of starting inter-college competitions.
6. Discussion on changed feedback format.
7. Discussion regarding the preparation of AQAR (2018-19).
8. Notice of college achievements.
9. Any other matter by order of the Chairperson.
10. Consideration of the date of the next meeting.

**Meeting Proceeding –**

Today on 25.09.2019, the second meeting of IQAC was held in the college in which all the members were present. The decisions taken in the last meeting were unanimously pushed. Classes of BA, MA, B.Com and Course on Computer Concept (CCC) started in the college as decided by the last meeting. Guru-Purnima festival, Orientation program of girl students, large-scale tree planting program, Independence Day were celebrated in the prescribed format. Apart from this, other extra-curricular / syllabic programs conducted in the college so far - Sanskrit-Week-Utsav, Career Counseling Library Orientation Program, Teacher's Day, Literacy-Day, two lectures organized by Departments of Social Sciences, Hindi and Home Science. Everyone expressed their appreciation for 'Fit India Movement' and 'Cleanliness Only Service' organized by NSS. All the members were informed that the details of various committees of the college have been uploaded on the college website. After deliberations in the present meeting, the following decisions were taken unanimously.

1. After deliberate discussions the following decisions were taken in relation to the suggestions by the NAAC Peer Team on 30th and 31st March. 2019.
   - In addition to the Course on Computer Concept (CCC), the implementation draft for the conduction of other similar courses should be drafted.
   - All members agreed on the change in the format of the feedback from (for girls. teachers. parents and alumni). Along with the changed format of the form, the suggestions received will also be analyzed by the prescribed method.
   - PPT should be used more and more by teachers to conduct effective teaching.
   - Teachers who do not have Ph.D. should be motivated for the same.
   - Students' Satisfaction Survey should be done online at least once in a session. For this, the formation of a subcommittee of teachers including students was also considered.
   - Considering the contract from other colleges for teaching, it was decided that in the current academic session, this program will be conducted in at least two departments.
   - Teachers will be motivated for personal research. so as to increase the number of publication in research journals recognized by U.G.C.
   - Arrangement of modern equipment will be attempted in the psychology laboratory.
   - Arrangements should be made to send a demand request for the post of Instructor for sports training as soon as possible.
   - Alumni-organization Ojaswini should be duly registered.
   - Discussions should be held for professional development program.
   - Teachers shall be motivated to do Refresher Course during summer season.
2. After considering other points in the meeting, decisions were taken that experimental classes of music and home science should be shown in the time table.

3. One or two inter-university competitions should be organized in the current academic session.

4. The methodology to gather the necessary information to prepare the AQAR for the session 2018-19.

5. The following achievements of the college were communicated to the members by the IQAC convenor-
   - Selection of Shikha Agnihotri (allumini, Sanskrit Department, session 2010-11) as Assistant Professor by Higher Education Service Commission.
   - Selection of Ankur Shukla (BA, Session - 2010-11) as an educator in Primary education by Kendriya Vidyalaya Sangathan, Bengaluru.
   - The Ph.D. vivas of college teachers, Mrs. Champa Ramnani and Mrs. Rama Katiyar, were completed.
   - College students got third place in Sanskrit group anthem competition held on 22.08.2019 at Dayanand Girls College.

   All the members expressed happiness on this.

6. Finally, it was also decided on the subject that the teachers in charge of various committees would hold a meeting at least once a month with the members of their respective committees. Information about the decisions taken in relation to the teachers will be given to them through the meeting.

The last week of November was fixed for the next meeting of IQAC.

Finally the meeting was concluded with a vote of thanks by the convener.

(Dr. Mridula Shukla)
Principal Incharge
कार्यवाहक प्राचार्य
कानपुर विद्या मन्दिर महिला महाविद्यालय
स्वरूप नगर, कानपुर

निरुपमा त्रिपाठी
(Dr. Nirupama Tripathi)
Coordinator, IQAC
IQAC Co-ordinator
Kanpur Vidya Mandir Mahila Mahavidyalaya
Swaroop Nagar, Kanpur

Nishi Pathak
Priyanshi Maurya
Shivani Yadav
Anchal Tiwari

## Execution of Decisions taken in the meeting of 05/07/2019

1. Classes of graduation and post-graduation started on 10th and 16th July respectively.
2. Classes of second batch of 'Course on Computer Concept' Started on 15th July and Classes of B.Com. Started on 16th August.
3. Guru Purnima was celebrated with joy. An orientation program was also organized on the same day.
4. Various committees were formed.
5. A tentative Academic Calendar was prepared.
6. Independence Day was celebrated. Tree-plantation program was organized.

(Dr. Mridula Shukla)
Principal Incharge
कार्यवाहक प्राचार्या
कानपुर विद्या मन्दिर महिला महाविद्याल
स्वरूप नगर, कानपुर

निरुपमा त्रिपाठी
(Dr. Nirupama Tripathi)
Coordinator, IQAC
IQAC Co-ordinator
Kanpur Vidya Mandir Mahila Mahavidyalaya
Swarup Nagar, Kanpur

Nisha Pathak
Anchal Tiwari
Priyanshi Maurya
Shivani Yadav

## शैक्षिक सत्र 2019–20

आज दिनांक 07 / 12 / 2019 को महाविद्यालय में सत्र 2019–20 की IQAC की तृतीय बैठक सम्पन्न हुई। बैठक में निम्नलिखित उपस्थिति रही –

| क्र0 सं0 | नाम | पदनाम | IQAC में पद | हस्ताक्षर |
|---|---|---|---|---|
| 1. | प्रो0 आर0सी0कटियार | पूर्व अध्यक्ष कानपुर विद्या मन्दिर महिला महाविद्यालय प्रबन्ध समिति तथा पूर्व प्रतिकुलपति सी0एस0जे0एम0 वि0वि0 कानपुर | अतिथि (NAAC विशेषज्ञ) | [signature] |
| 2. | डा0 डी0सी0 गुप्त | सचिव, प्रबन्ध समिति | सदस्य | [signature] |
| 3. | डा0 मृदुला शुक्ला | कार्यवाहक प्राचार्या | अध्यक्ष | [signature] |
| 4. | डा0 निशा पाठक | एसो0 प्रो0 (संगीत विभाग) | सदस्य | Nisha Pathak |
| 5. | डा0 अनुपमा कुमारी | एसो0 प्रो0 (गृहविज्ञान विभाग) | सदस्य | Absent |
| 6. | सुश्री आँचल तिवारी | असि0 प्रो0 (अंग्रेजी विभाग) | सदस्य | Anchal Tiwari |
| 7. | श्री अवधेश शर्मा | नैत्यिक लिपिक | सदस्य | [signature] |
| 8. | डा0 ऋतम्भरा | कार्यवाहक प्राचार्या (ए0एन0डी0 महाविद्यालय कानपुर) | बाह्य विशेषज्ञ | Absent |
| 9. | डा0 अन्जना त्रिवेदी | अवकाश प्राप्त एसो0 प्रो0 (अंग्रेजी), समाजसेवी संस्थाओं से संयुक्त | बाह्य विशेषज्ञ | Absent |
| 10. | डा0 सरस्वती अग्रवाल | अवकाश प्राप्त एसो0 प्रो0 (शिक्षाशास्त्र), प्रबन्धक, दुर्गावती दुर्गाप्रसाद सनातन धर्म बालिका विद्यालय, कानपुर। | बाह्य विशेषज्ञ | [signature] 07.12.19 |
| 11. | श्रीमती चम्पा रामनानी | असि0 प्रो0 गणित (विश्वविद्यालय से अनुमोदित), | भूतपूर्व छात्रा प्रतिनिधि | [signature] |
| 12. | डा0 अर्चना द्विवेदी | असि0 प्रो0 मनोविज्ञान (प्रबन्धतन्त्र द्वारा नियुक्त), | भूतपूर्व छात्रा प्रतिनिधि | [signature] |
| 13. | सुश्री प्रियांशी मौर्या | बी0एससी0–द्वितीय वर्ष | छात्रा प्रतिनिधि | Absent |
| 14. | सुश्री शिवानी यादव | बी0ए0–तृतीय वर्ष | छात्रा प्रतिनिधि | Shivani Yadav |
| 15. | डा0 निरूपमा त्रिपाठी | एसो0 प्रो0 (संस्कृत विभागाध्यक्ष) | संयोजक, IQAC | निरूपमा त्रिपाठी |

**बैठक का एजेण्डा –**

1. पिछली बैठक की कार्यवाही की पुष्टि।
2. पिछली बैठक में लिए गये निर्णयों के क्रियान्वयन का विवरण।
3. माह अक्टूबर एवं नवम्बर 2019, में महाविद्यालय में कराए गये कायक्रमों की समीक्षा।
4. प्रो0 आर0सी0कटियार का मार्गदर्शन : NAAC के सम्बन्ध में।
5. अध्यक्ष की आज्ञा से अन्य कोई विषय।

## कार्यवाही

आज दिनांक 7.12.2019 को महाविद्यालय में IQAC की तृतीय बैठक सम्पन्न हुई। बैठक में 10 सदस्यों सहित अतिथि मार्गदर्शक के रूप में प्रो0 आर0सी0कटियार जी उपस्थित रहे। आज की बैठक में द्वितीय बैठक (25.09.2019) की कार्यवाही की सर्वसम्मति से पुष्टि की गयी। पिछली बैठक में लिये गये निर्णयों के क्रियान्वयन का विवरण भी प्रस्तुत किया गया। उसके कुछ महत्वपूर्ण बिन्दुओं पर पुनर्विचार करते हुए निर्णय लिया गया कि –

- वर्तमान सत्र (2019–20) में छात्राओं के लिए निःशुल्क प्रशिक्षण कार्यक्रम कराये जाने का प्रयास किया जाए, जिसका प्रमाण पत्र महाविद्यालय द्वारा प्रदान किया जाए।
- जिन शिक्षिकाओं ने अभी तक पी0एच–डी0 नहीं की है, उन्हें बैठक में यह सख्त निर्देश दिया जाए कि वे निकट भविष्य में पी0एचडी0 हेतु सार्थक प्रयास करें।
- मनोविज्ञान विभाग की प्रयोगशाला हेतु डा0 अर्चना द्विवेदी द्वारा प्रस्तुत सूची के अनुसार उपकरणों के क्रय किये जाने की तत्काल संस्तुति सचिव डॉ0 डी0सी0 गुप्त जी ने प्रदान की।
- ''ओजस्विनी'' (भूतपूर्व छात्रा संगठन) के शीघ्र पंजीकरण पर विशेष बल दिया गया।
- वर्तमान सत्र में एक सप्ताह का Professional Development Programme, शिक्षिकाओं एवं ऑफिस के तृतीय श्रेणी कर्मचारियों हेतु, जनवरी माह में करा लिया जाए।
- अक्टूबर, नवम्बर माह एवं 6 दिसम्बर 2019 तक कराये गये विविध कार्यक्रमों जैसे–निबन्ध, पोस्टर, स्लोगन प्रतियोगिताओं, Prepration tips for Competative exams, Run for Unity, Heamoglobin Test Camp, गंगा स्वच्छता पर कार्यक्रम, प्रधानमंत्री कौशल विकास योजना पर कार्यक्रम तथा वार्षिक क्रीड़ा दिवस के आयोजन पर हर्ष व्यक्त करते हुए समिति ने यह निर्णय लिया कि जनवरी माह में Gender Issue पर एक कार्यक्रम कराया जाए।

निरुपमा त्रिपाठी
07/12/2019

इसके अतिरिक्त प्रो0 आर0सी0कटियार जी ने नैक के मानक के अनुसार महाविद्यालय की और अधिक प्रगति के सम्बन्ध में अपने सुझावों को देते हुए विशेषरूप से यह कहा कि प्राचार्या द्वारा महाविद्यालय की प्रस्तुति को प्रभावशाली बनाने हेतु प्रारम्भ से ही इस दिशा में प्रयास करना होगा। सभी सदस्यों को डा0 निरूपमा त्रिपाठी एवं सुश्री ऑचल तिवारी के 2019 में शोध–प्रकाशित कार्यो की सूचना दी गयी। सभी को यह भी सूचित किया गया कि विगत 4 दिसम्बर 2019 को ज्वाला देवी विद्या मन्दिर महाविद्यालय में आयोजित श्लोक पाठ प्रतियोगित्ता में महाविद्यालय की छात्रा तन्या गौतम (बी0ए0 प्रथम वर्ष) को द्वितीय स्थान प्राप्त हुआ है। IQAC की अगली बैठक के लिए फरवरी माह के द्वितीय सप्ताह को सुनिश्चित किया गया।

अन्त में संयोजक द्वारा धन्यवाद ज्ञापन के द्वारा बैठक सम्पन्न हुई ।

पिछली कार्यवाही की पुष्टि की गई।

13/02/2020

निरुपमा त्रिपाठी
07/12/2019

कार्यवाहक प्राचार्या
कानपुर विद्या मन्दिर महिला महाविद्यालय
स्वरूप नगर, कानपुर

Nisha P. Arora

Anchal Tiwari

Shivani Yadav

# बैठक (25.09.2019) में लिए गये निर्णयों का क्रियान्वयन

- ✓ CCC (Course on Computer Concept) के अतिरिक्त अन्य कोर्स वर्तमान सत्र में महाविद्यालय में कराया जाना सम्भव नहीं है।
- ✓ छात्राओं, शिक्षकों, अभिभावकों तथा भूतपूर्व छात्राओं हेतु Feedback पत्र परिवर्तित रूप में तैयार कर लिया गया है। भूतपूर्व छात्राओं से यह पत्र पूरित कराया जा चुका है। यह पत्र महाविद्यालय की वेबसाइट पर भी उपलब्ध करा दिया गया है जिससे अधिक संख्या में भूतपूर्व छात्राएँ जुड़ सकेंगी। आगामी 8 दिसम्बर को होने वाले शिक्षिक–अभिभावक बैठक में अभिवावकों से भी पत्र पूरित करवाया जाएगा।
- ✓ शिक्षिकाएँ अधिक संख्या में PPT के द्वारा अध्यापन कर रही है।
- ✓ Online Student Satisfaction Survey के लिए एक उप समिति का गठन किया जा चुका है। सुश्री आँचल तिवारी इस समिति की प्रभारी बनायी गई हैं।
- ✓ अन्य महाविद्यालय से अनुबन्ध के साथ अभी तक कोई व्याख्यान नहीं कराया जा सका है। इस प्रकार के व्याख्यान हेतु सचिव डा0 डी0सी0 गुप्त जी की अनुमति ले ली गई है।
- ✓ अध्यापिकाओं की बैठक आहूत कर उन्हें यू0जी0सी0 द्वारा मान्यता प्राप्त शोध–पत्रिकाओं में प्रकाशन हेतु प्रेरित किया गया।
- ✓ मनोविज्ञान विभाग की प्रयोगशाला में आधुनिक उपकरणों की सूची तैयार कर डा0 अर्चना द्विवेदी उसे मँगवाएगी।
- ✓ खेलकूद प्रशिक्षण के लिए **Instructor के पद का अधियाचन शासन** को भेजने के लिए सचिव महोदय से अनुमति प्राप्त हो चुकी है। प्राचार्या जी ने इस कार्य के लिए कार्यालय को निर्देशित कर दिया है। फलस्वरूप कार्यलय द्वारा अधियाचन भेज दिया गया है। इसके अतिरिक्त कानपुर ओलम्पिक एसोसिएशन के अध्यक्ष श्री रजत आदित्य दीक्षित जी द्वारा विगत 4.12.2019 को वार्षिक क्रीड़ा दिवस पर भविष्य में छात्राओं के लिए सुविधा तथा बेहतर अवसर प्रदान करने का आश्वासन दिया गया।
- ✓ भूतपूर्व छात्रा–संगठन 'ओजस्विनी' के पंजीकरण की प्रक्रिया प्रारम्भ हो चुकी है। संगठन की प्रभारी डा0 कुसुमलता मलिक द्वारा यह सूचना प्राप्त हुई है कि कार्यालय के सहयोग से इस दिशा में प्रयास किया जा रहा है तथा शीघ्र ही ओजस्विनी संगठन का पंजीकरण करा लिया जाएगा।
- ✓ इस सत्र में किसी भी प्रकार का Professional Development Program तथा अन्तर्महाविद्यालयीय प्रतियोगिता कराया जाना सम्भव नही हो पा रहा है, क्योंकि प्रतिमाह शासन द्वारा निर्दिष्ट कई कार्यक्रमों का आयोजन हो रहा है। छात्राओं की कक्षाएँ अधिक मात्रा में बाधित नहीं की जा सकती।
- ✓ संगीत एवं गृहविज्ञान की प्रयोगात्मक कक्षाओं को आगामी सत्र 2020–21 में समय–सारिणी मे दर्शाया जाएगा।
- ✓ सत्र 2018–19 का AQAR तैयार किया जा रहा है। अधिकांश रूप से तैयार किया जा चुका है, समय पर जमा कर दिया जाएगा।
- ✓ विविध समितियों की प्रभारी प्रवक्ताओं को यह निर्देश दे दिया गया कि वे माह में एक बार अपनी **अपनी समिति की बैठक करेंगी, इसके फलस्वरूप विविध समितियों की बैठक की गई।**

Nishi Pathak

Anchal Tiwari

07/12/19

कार्यवाहक प्राचार्या
कानपुर विद्या मन्दिर महिला महाविद्यालय
स्वरूप नगर, कानपुर

निरुपमा त्रिपाठी

07/12/19

IQAC Co-ordinator
Kanpur Vidya Mandir Mahila Mahavidyalaya
Swaroop Nagar, Kanpur

**<u>Meeting-3</u> <u>(Dated 07-12-2019)</u>**

**Meeting Agenda –**

1. Confirmation of proceedings of previous meeting.
2. Details of execution of plans made in previous meeting.
3. Review of programs organized in the month October and November in 2019.
4. Guidance of Prof. R.C. Katiyar : Pertaining to NAAC.
5. Any other subject with director's permission.

**Meeting Proceedings –**

Today on 07-12-2019, third Meeting of IQAC was organized in the college. The meeting was completed in presence of 10 members along with Prof. R.C.Katiyar as guest guide. In today's meeting, the proceedings of second meeting (25.09.2019) were vindicated with consensus.

Details of execution of plans made in previous meeting were also presented. Some decisions were taken reconsidering a few important points of the previous meeting:

1. Efforts should be made to organize free training programs for students in current session (2019-20).
2. Faculty members, who have still not completed Ph.D. were directed to make fruitful effort to enroll and complete the program.
3. Dr. Archana Dwivedi presented a list of apparatuses to be bought for psychology lab, which was immediately approved by secretary Dr. D.C. Gupta.
4. Immediate registration of Alumni association 'Ojaswini' was prompted.
5. A one week Professional Development Program for faculty and staff to be organized by January 2020.
6. Various programs organized during October, November and by December 6, 2019 like- Poster, Slogan competitions, preparation tips for competitive exams, Run for Unity, Hemoglobin test camp, program on Clean Ganga, Prime Minister

Skill Development program and Annual sports Day were happily acknowledged and decision was made to organize a program on 'Gender Issue' In January Along with this, Prof, R.C. Katiyar gave his valuable suggestions regarding the progress of College according to NAAC guidelines, and added that for effective presentation of College by principal, continuous preparation is needed. Members were informed about research publications of Dr. Nirupama Tripathi and Miss Anchal Tiwari in year 2019. Members were informed that Tanya Gautam, a B.A. First year student of the college secured second position in 'Shlok Path Pratiyogita' organized by Jwala Devi Vidya Mandir Mahavidyalaya on 4th December 2019. Next meeting of IQAC was scheduled for second week of February.

The meeting concluded with vote of thanks by the coordinator.

Dr. Mridula Shukla
Principal Incharge
कार्यवाहक प्राचार्या
कानपुर विद्या मन्दिर महिला महाविद्यालय
स्वरूप नगर, कानपुर

निरुपमा त्रिपाठी
(Dr. Nirupama Tripathi)
Coordinator, IQAC
IQAC Co-ordinator
Kanpur Vidya Mandir Mahila Mahavidyalaya
Swaroop Nagar, Kanpur

Nishi Pathak
Anchal Tiwari
Shivani Yadav

# Action Taken Report of meeting-2_ (Dated -25.09.2019)

- It is not possible to take courses other than CCC (Course on Computer Concept) in the college in the current session.
- Feedback forms for girls, teachers, parents and alumni has been prepared and included in the changed form. This form has been filled by the former students. This forms has also been made available on the college website, which will allow more number of former students to fill by the same forms will filled by the parents at the next parent-teacher meeting to be held on 8 December.
- Teachers have started teaching through PPT in large numbers.
- A sub-committee has been formed for the Online Student Satisfaction Survey. Ms. Auchal Tiwari has been made in charge of this committee.
- No lecture has been conducted so far with contract from other colleges. The permission of Secretary Dr. DDC Gupta has been obtained for this type of lecture.
- After convening the meeting of the teachers, they were motivated to publish in the Journals recognized by the U.G.C.
- Dr. Archana Dwivedi will prepare a list of modern instruments in the laboratory of Psychology Department.
- Approval has been received from the Secretary to send the demand-request of the post of Instructor sports training. The principal has directed the office for this task. Consequently, the petition has been sent by the office. Apart from this, Shri Rajat Aditya Dixit, President of Kanpur Olympic Association gave assurance on the last sports day (4.12.2019) to provide facility and better opportunities for girl students in future.
- The process of registration of ex-student organization 'Ojaswini' has started. Dr. Kusumlata Malik, in-charge of the organization, has received information that efforts are being made in this direction with the help of the office and soon the Ojaswini organization will be registered.
- It is not possible to organize any kind of professional development program and inter-university competition in this session, because many programs are being organized by the administration. The girls' classes cannot be disrupted in large quantities.
- The experimental classes of music and home science will be shown in the time table for the upcoming session 2020-21.
- An AQAR for the session 2018-19 is being prepared and will be submitted on time.
- The spokespersons in charge of various committees were instructed that they would hold their own committee meeting once a month consequently a meeting of various committees were held.

Dr. Mridula Shukla
Principal Incharge
कार्यवाहक प्राचार्या
कानपुर विद्या मन्दिर महिला महाविद्यालय
स्वरूप नगर, कानपुर

(Dr. Nirupama Tripathi)
Coordinator, IQAC

Anchal Tiwari

## शैक्षिक सत्र 2019–20

आज दिनांक 13.02.2020 को महाविद्यालय में सत्र 2019–20 की IQAC की चतुर्थ बैठक सम्पन्न हुई। बैठक में निम्नलिखित सदस्य उपस्थित रहे –

| क्र0 सं0 | नाम | पदनाम | IQAC में पद | हस्ताक्षर |
|---|---|---|---|---|
| 1. | डा0 डी0सी0 गुप्त | सचिव, प्रबन्ध समिति | सदस्य | |
| 2. | डा0 मृदुला शुक्ला | कार्यवाहक प्राचार्या | अध्यक्ष | |
| 3. | डा0 निशा पाठक | एसो0 प्रो0 (संगीत विभाग) | सदस्य | Nisha Pathak |
| 4. | डा0 अनुपमा कुमारी | एसो0 प्रो0 (गृहविज्ञान विभाग) | सदस्य | 13/2/2020 |
| 5. | सुश्री आँचल तिवारी | असि0 प्रो0 (अंग्रेजी विभाग) | सदस्य | Anchal Tiwari |
| 6. | श्री अवधेश शर्मा | नैत्यिक लिपिक | सदस्य | |
| 7. | डा0 ऋतम्भरा | कार्यवाहक प्राचार्या (ए0एन0डी0 महाविद्यालय कानपुर) | बाह्य विशेषज्ञ | ABSENT |
| 8. | डा0 अन्जना त्रिवेदी | अवकाश प्राप्त एसो0 प्रो0 (अंग्रेजी), समाजसेवी संस्थाओं से संयुक्त | बाह्य विशेषज्ञ | |
| 9. | डा0 सरस्वती अग्रवाल | अवकाश प्राप्त एसो0 प्रो0 (शिक्षाशास्त्र), प्रबन्धक, दुर्गावती दुर्गाप्रसाद सनातन धर्म बालिका विद्यालय, कानपुर। | बाह्य विशेषज्ञ | | 
| 10. | डा0 चम्पा रामनानी | असि0 प्रो0 गणित (विश्वविद्यालय से अनुमोदित), | भूतपूर्व छात्रा प्रतिनिधि | 13/02/20 |
| 11. | डा0 अर्चना द्विवेदी | असि0 प्रो0 मनोविज्ञान (प्रबन्धतन्त्र द्वारा नियुक्त), | भूतपूर्व छात्रा प्रतिनिधि | |
| 12. | सुश्री प्रियांशी मौर्या | बी0एससी0–द्वितीय वर्ष | छात्रा प्रतिनिधि | ABSENT |
| 13. | सुश्री शिवानी यादव | बी0ए0–तृतीय वर्ष | छात्रा प्रतिनिधि | Shivani Yadav |
| 14 | कैप्टन ममता अग्रवाल | एसोसिएट एन0सी0सी0 ऑफिसर, एस0एन0सेन0 महिला महाविद्यालय, कानपुर। | अतिथि विशेषज्ञ | 13/02/2020 |
| 15 | डा0 निरूपमा त्रिपाठी | एसो0 प्रो0 (संस्कृत विभागाध्यक्ष) | संयोजक, IQAC | निरुपमा त्रिपाठी 13/02/2020 |

## बैठक का एजेण्डा –

1. पिछली बैठक की कार्यवाही की पुष्टि।
2. पिछली बैठक में लिए गये निर्णयों के क्रियान्वयन का विवरण।
3. माह दिसम्बर एवं जनवरी 2020 में महाविद्यालय में कराए गये कार्यक्रमों की समीक्षा।
4. आगामी सत्र में दीक्षारम्भ कार्यक्रम कराए जाने पर विचार।
5. आगामी सत्र हेतु प्रकाशित होने वाली विवरण–पत्रिका (Prospectus) में Course on Computer Concept (CCC) के विषय में जानकारी।
6. अध्यक्ष की आज्ञा से अन्य कोई विषय।

## कार्यवाही

आज दिनांक 13.02.2020 को महाविद्यालय में IQAC की चतुर्थ बैठक सम्पन्न हुई। बैठक में 12 सदस्यों सहित अतिथि विशेषज्ञ के रूप में कैप्टन ममता अग्रवाल, एसोसिएट एन. सी. सी. ~~एन0एन0सी0~~ ऑफिसर, उपस्थित रहीं। इस बैठक में तृतीय बैठक (07.02.2020) की कार्यवाही की सर्वसम्मति से पुष्टि की गयी। इसके साथ ही पिछली बैठक में लिए गये निर्णयों के क्रियान्वयन का विवरण भी प्रस्तुत किया गया। बैठक में कतिपय सुझाव प्राप्त हुए तथा कुछ महत्वपूर्ण निर्णय भी लिये गये जो निम्नलिखित हैं–

**सुझाव–**

- अग्रिम सत्र में छात्राओं के लिए रोजगारपरक प्रशिक्षण की व्यवस्था महाविद्यालय में की जाए।
- प्रायोगिक विषयों में उपकरणों के रख–रखाव के सम्बन्ध में व्याख्यान कराए जाएँ।
- शिक्षिकाओं के लिए 'प्रवक्ता' के स्थान पर उनके वर्तमान पदनाम 'सहायक आचार्य' (Assistant Professor) 'सह आचार्य' (Associate Professor) आदि से व्यवहार किया जाए।
- आगामी सत्र की समय–सारिणी अप्रैल माह में ही बना ली जाए।

निर्णय –

- आगामी सत्र हेतु प्रास्पेक्टस में एन0एस0एस0 (NSS) एवं CCC के विषय में विस्तृत जानकारी दी जाए।
- प्रास्पेक्टस में वाणिज्य संकाय सहित सभी शिक्षिकाओं के नाम दिए जाएँ।
- अगामी सत्र में यू0जी0सी0 द्वारा निर्देशित दीक्षारम्भ कार्यक्रम महाविद्यालय में कराया जाए। इसका प्रारूप अप्रैल माह में ही तैयार करा लिया जाए।

निरुपमा त्रिपाठी
13/02/2020

उपर्युक्त सुझावों एवं निर्णयों के अतिरिक्त सभी सदस्यों को शिक्षिकाओं एवं छात्राओं की निम्नलिखित उपलब्धियों से अवगत कराया गया–

1. डॉ० निशा पाठक का हाथरस से प्रकाशित शोध पत्रिका में शोधपत्र प्रकाशित।
2. डॉ० निरूपमा त्रिपाठी UGC CARE List में परिगणित शोध पत्रिका 'प्राच्या' में समीक्षक के साथ ही उत्तर प्रदेश तथा मध्य प्रदेश की समन्वयक नियुक्त।
3. सुश्री ऑचल तिवारी The Creative Launcher नामक International e-journal में सम्पादक मण्डल में चयनित।
4. डॉ० कुसुमलता मलिक (सह उपाचार्य, पुस्तकालय) गुजरात में आयोजित अन्तर्राष्ट्रीय सम्मेलन की संयोजन–समिति में सदस्य के रूप में सम्मिलित।
5. महाविद्यालय की छात्रा सुनयना (बी0ए0 द्वितीय वर्ष) को दयानन्द गर्ल्स पी0जी0 कालेज कानपुर में सितार–वादन प्रतियोगिता में प्रथम स्थान प्राप्त।

उपर्युक्त उपलब्धियों के साथ ही सभी सदस्यों ने दिसम्बर 2019, जनवरी एवं फरवरी 2020 में महाविद्यालय में कराए गये प्रमुख कार्यक्रमों पर हर्ष व्यक्त किया, जिसमें मुख्य कार्यक्रम थे– छात्राओं का मुफ्त में हीमोग्लोबीन जॉच तथा शिक्षक अभिभावक बैठक में कम हीमोग्लोबीन वाली छात्राओं की सूचना तथा विशेषज्ञ चिकित्सक का व्याख्यान। संगीत विभाग के तीन महत्वपूर्ण कार्यक्रम–सितार के समुचित रख–रखाव पर विशेषज्ञ का व्याख्यान, अतिथि विशेषज्ञ का विषय पर व्याख्यान तथा भूतपूर्व छात्रा का सितार–वादन–प्रदर्शन। NSS द्वारा एक सप्ताह के शिविर के विविध कार्यक्रम भी उल्लेखनीय रहे। समाजशास्त्र विभाग द्वारा Gender Sensitization पर आयोजित सफल कार्यक्रम पर भी सबने प्रसन्नता व्यक्त की।

विशेषज्ञ अतिथि के रूप में उपस्थित डॉ० ममता अग्रवाल ने NCC के विषय में महत्वपूर्ण जानकारियॉ दीं। जिसके फलस्वरूप भविष्य में महाविद्यालय में NCC प्रारम्भ करने में सुविधा प्राप्त होगी।

अन्त में संयोजक द्वारा धन्यवाद ज्ञापन के साथ बैठक सम्पन्न हुई।

Anchal Tiwari

कार्यवाहक प्राचार्या
कानपुर विद्या मन्दिर महिला महाविद्यालय
स्वरूप नगर, कानपुर

निरुपमा त्रिपाठी
IQAC Co-ordinator
Kanpur Vidya Mandir Mahila Mahavidyalaya
Swaroop Nagar, Kanpur

## 07.12.2019 की बैठक में लिए गये निर्णयों का क्रियान्वयन

- छात्राओं के लिए किसी भी प्रकार के निःशुल्क प्रशिक्षण कार्यक्रम आगामी सत्र में कराए जाएँगे।
- मनोविज्ञान विभाग की प्रयोगशाला हेतु कतिपय प्रयोग–उपकरण का क्रय किया जा चुका है।
- ओजस्विनी के पंजीकरण का कार्य प्रगति पर है।
- शिक्षिकाओं एवं ऑफिस के तृतीय श्रेणी कर्मचारियों के लिए एक सप्ताह का Professional Development Programme विश्वविद्यालय परीक्षा की समाप्ति के बाद अप्रैल माह के द्वितीय सप्ताह में कराया जाएगा।
- Gender Issue पर एक सार्थक संगोष्ठी का आयोजन 03 फरवरी को समाज–शास्त्र विभाग द्वारा कराया गया।

कार्यवाहक प्राचार्या
कानपुर विद्या मन्दिर महिला महाविद्यालय
स्वरूप नगर, कानपुर

निरुपमा त्रिपाठी
13/02/2020
IQAC Co-ordinator
Kanpur Vidya Mandir Mahila Mahavidyalaya
Swaroop Nagar, Kanpur

Nisha Pithan
Anchal Tiwari
Priyanshi Maurya
Shivani Yadav

<u>**Meeting-4**</u>

**Today, the fourth meeting of the IQAC for the session 2019-20 was held on 13.02.2020 in the college.**

**Meeting Agenda –**

1 & 2. The action taken in response to previous proceedings was reviewed and The Action- Taken report was read and reviewed.

3. Review of programs conducted in the college in the months of December and January 2020.
4. Consideration of starting the Deekshaarambh (Students Introduction) program in the upcoming session.
5. Information about the course on Computer Concept (CCC) in the prospectus to be published for the upcoming session.
6. Any other matter by order of the Speaker.

**Meeting Proceeding –**

Today, the fourth meeting of the IQAC was held in the college on 13.02.2020. Captain Mamta Aggarwal, Associate ~~NNC~~ N.C.C. Officer, was present at the meeting as a guest expert with 12 members. In this meeting, the proceedings of the third meeting (07.02.2020) were unanimously pushed. Along with this, details of the implementation of the decisions taken in the last meeting were also presented. Certain suggestions were received in the meeting and some important decisions were also taken which are as follows-

**Suggestion-**

- Employment training for girls should be arranged in the college in advance of the session.
- Lectures should be conducted regarding maintenance of equipment in experimental subjects.
- In place of 'Lecture' for teachers, their current designation should be treated with 'Assistant Professor', 'Associate Professor' etc.
- The schedule of the upcoming session should be made in the month of April itself.

**Decision -**

- Detailed information about the NSS and CCC should be given in the prospectus for the upcoming session.
- The names of all the teachers including the Faculty of Commerce should be given in the prospectus.

- In the upcoming session, the program initiated by the UGC should be conducted in the college. Its format should be prepared in the month of April itself.

In addition to the above suggestions and decisions, all the members were made aware of the following achievements of teachers and students-

- Dr. Nisha Pathak's research paper was published in a Hathras Publication.
- Dr. Nirupama Tripathi was appointed reviewer as well as coordinator of Uttar Pradesh and Madhya Pradesh in the Journal 'Prachya' enumerated in UGC CARE List.
- Ms. Auchal Tiwari Selected in the Editorial Board in International e-journal named The Creative Launcher.
- Dr. Kusumlata Malik (Associate Vice-President, Library) joined as a member of the convening committee of the international conference held in Gujarat.
- College student Sunayna (B.A. Second year) got first position in sitar-playing competition at Dayanand Girls PG College, Kanpur.

Along with the above achievements, all the members expressed their happiness on the major programs organized in the college in December 2019, January and February 2020, which main programs were - free hemoglobin check of the students and information of low hemoglobin students in the teacher parent meeting Specialist doctor's lecture. Three important programs of the Music Department - Specialist lectures on proper maintenance of sitar, lecture on the subject of guest expert and sitar-playing-performance of former student. The various programs by NSS were also notable. Everyone also expressed happiness over the successful program organized by the Department of Social Sciences on Gender Sensitization.

Dr. Mamta Aggarwal, who was present as a special guest, gave important information about the subject of NCC. As a result, there will be facility to start NCC in the college in future.

Finally the meeting was concluded with a vote of thanks by the convener.

निरुपमा त्रिपाठी

Dr. Mridula Shukla
Principal Incharge
कार्यवाहक प्राचार्या
कानपुर विद्या मन्दिर महिला महाविद्यालय
स्वरूप नगर, कानपुर

(Dr. Nirupama Tripathi)
Coordinator, IQAC
IQAC Co-ordinator
Kanpur Vidya Mandir Mahila Mahavidyalaya
Swaroop Nagar, Kanpur

Nisha P.
Priyanshi Maurya
Shivani Yadav
Anchal Tiwari

## Execution of Decisions taken in the meeting of 07/12/2019

Free training programs for students shall be organized in next session.

1. Apparatuses have been bought for psychology lab.
2. Registration of Ojaswini is in process.
3. A one week professional development program will be organized in the second week of April, after completion of University Examinations.
4. An insightful seminar on Gender Issue was organized by Sociology department on February 3rd.

(Dr. Mridula Shukla)
Principal Incharge
कार्यवाहक प्राचार्य
कानपुर विद्या मन्दिर महिला महाविद्यालय
स्वरूप नगर, कानपुर

निरुपमा त्रिपाठी
(Dr. Nirupama Tripathi)
Coordinator, IQAC
IQAC Co-ordinator
Kanpur Vidya Mandir Mahila Mahavidyalaya
Swaroop Nagar, Kanpur

Nisha P. Thav
Anchal Tiwari
Priyanshi Maurya
Shivani Yadav